

DOHODA č. 20/34/010/4

uzatvorená podľa § 10 ods. 3, ods. 11 a nasl.
zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení
(ďalej len „dohoda“)

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Bardejov

Sídlo: Dlhý rad 17, 085 01 Bardejov

V mene ktorého koná: Mgr. Lenka Kováčová, riaditeľka

IČO: 30794536

(ďalej len „úrad“)

a

Stredná priemyselná škola technická, Komenského 5, Bardejov

Sídlo: Komenského 555/5, 085 42 Bardejov

V mene ktorého koná: Ing. Jaroslav Bujda, riaditeľ

IČO: 00161705

(ďalej len „organizátor“)

u z a t v á r a j ú

túto dohodu:

Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aplikácia § 10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení do praxe.

Článok I

Predmet dohody

1. Predmetom uzatvorenia tejto dohody je aplikácia § 10 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení do praxe.
2. Predmetom tejto dohody je záväzok organizátora realizovať činnosť bližšie špecifikovanú v článku II tejto dohody a to prostredníctvom občanov v hmotnej núdzi (ďalej len „občan“), ktorých účasť za týmto účelom zabezpečí úrad.
3. Predmetom tejto dohody je aj úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie činnosti v zmysle čl. II. tejto dohody a vytvorenie podmienok občanom na splnenie zákonných predpokladov pre poskytnutie dávky v hmotnej núdzi.

Článok II Podmienky výkonu činnosti

1. Výkon činnosti bližšie špecifikovanej v bode 4. tohto článku dohody občana sa uskutočňuje v rozsahu 32 hodín mesačne, a to formou:
 - a) dobrovoľníckej činnosti (organizátor dobrovoľníckej činnosti je povinný riadiť sa zákonom č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov) alebo
2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 01.09.2020 do 30.06.2021.
3. Miesto výkonu činnosti:
Areál SPŠ
4. Druh činnosti:
 - činnosti v neformálnom vzdelávaní v práci s mládežou a v špecializovaných činnostiach v oblasti práce s mládežou
 - činnosti pri tvorbe, ochrane, udržiavaní alebo zlepšovaní životného prostredia, kultúrnych, a cirkevných pamiatok, pri starostlivosti o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri organizovaní kultúrnych, športových, telovýchovných, charitatívnych, vzdelávacích a osvetových podujatí
 - administratívne práce pre verejnú správu
 - ďalšie činnosti podľa osobitných zákonov
5. Denné časové vymedzenie resp. počet hodín vykonávania činnosti (od – do) denne :
Pondelok – Piatok od 7:00-11:00
Pondelok- Piatok od 11:00-15:00
6. Počet vytvorených miest pre občanov, ktorí budú zabezpečovať činnosti podľa bodu 4 tohto článku, najviac: 10

Článok III Práva a povinnosti úradu

1. Úrad bude naplňovať vhodnými občanmi miesta vytvorené organizátorom v zmysle bodu 6. čl. II. tejto dohody, v prípade, že nimi bude disponovať.
2. Úrad sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:
 - a) vybrané druhy osobných ochranných pracovných prostriedkov (ďalej len „OOPP“),
 - b) vybrané druhy pracovných pomôcok (ďalej len „PP“)
 - c) úrazové poistenie,
3. Úrad je oprávnený koordinovať a kontrolovať účasť občanov na činnostiach v zmysle článku II tejto dohody a § 10 ods. 11 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi, zaznamenávať zistené výsledky a prejednávať ich s organizátorom.

Článok IV Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
2. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:
 - a) úschovu, evidenciu, vydávanie OOPP a PP občanom na začiatku činností a ich následné prevzatie od občanov po skončení výkonu činností.
3. Organizátor tejto činnosti je povinný zabezpečiť nielen v čase vyhlásenia mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu (ďalej len „krízová situácia“) a na ďalšie obdobie bezprostredne nasledujúce po skončení krízovej situácie, dodržiavanie všeobecných zásad prevencie a základných podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a na vylúčenie rizík a faktorov podmieňujúcich vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia z práce podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o BOZP a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a dodržiavanie platných rozhodnutí, opatrení a usmernení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pre občanov vykonávajúcich činnosti podmieňujúce vznik nároku na dávku v hmotnej núdzi vo výške nezníženej podľa § 10 ods. 3 až 13 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v znení neskorších predpisov. Organizátor je povinný zabezpečiť všetky OOPP, ktorých používanie vyplýva z platných rozhodnutí, opatrení a usmernení vydaných Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky z dôvodu vyhlásenia krízovej situácie.
4. Organizátor sa zaväzuje odovzdávať mesačnú evidenciu dochádzky nasledovným spôsobom:
Podľa bodu 5.
5. Organizátor sa zaväzuje predložiť mesačnú evidenciu dochádzky občanov úradu **vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca.**
6. Organizátor sa zaväzuje spolupracovať s úradom pri plnení bodu 3. článku III tejto dohody, akceptovať výsledky kontrol vykonávaných úradom a tieto uvádzať pravdivo do mesačnej evidencie dochádzky občanov vypracovanej spôsobom dohodnutým v bode 4. článku IV tejto dohody.

Článok V Kontaktné osoby

1. Za účelom organizácie a koordinácie činnosti občana špecifikovanej v článku II tejto dohody a dohľadu nad jej výkonom, úrad ustanovuje kontaktnú osobu (koordinátor aktivačného centra úradu):
Meno a priezvisko: Daniela Štefanovová
Telefónne číslo: 0918992962
E-mailová adresa: daniela.stefanovova@upsvr.gov.sk
2. Za účelom organizácie a koordinácie činnosti občana špecifikovanej v článku II tejto dohody a dohľadu nad jej výkonom, organizátor ustanovuje kontaktnú osobu (zamestnanec organizátora) :
Meno a priezvisko: Božena Michalčinová, Viera Lenártová
Telefónne číslo: 054/4722450, 054/4722558
E-mailová adresa: lenartova@spsbj.sk, michalcinova@spsbk.sk

3. Kontaktné osoby ustanovené účastníkmi dohody budú spolupracovať pri koordinácii občanov a vedení mesačnej evidencie dochádzky občanov zúčastňujúcich sa na výkone činnosti, zabezpečia, aby bola podpísaná štatutárnym orgánom organizátora, prípadne kontaktnou osobou oprávnenou konať v mene organizátora, oprávnenou kontaktnou osobou úradu a vlastnoručnými podpismi občanov vykonávajúcich činnosti.

Článok VI **Odstúpenie od dohody**

1. V prípade, ak organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, najmä ak svojim konaním, resp. nekonaním bude mať výkon činností špecifikovaných v článku II, alebo brániť úradu vo výkone jeho práv a povinností, úrad môže od dohody odstúpiť. Odstúpením úradu od dohody táto zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi úradom.
2. Novú dohodu môže úrad uzatvoriť s organizátorom najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VII **Záverečné ustanovenia**

1. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, pričom organizátor dostane jedno vyhotovenie a úrad jedno vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len písomným dodatkom k tejto dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou.

V Bardejove _____ dňa 25.8.2020 _____

V Bardejove _____ dňa 25.8.2020 _____

Ing. Lenka Hribiková

Ing. Jaroslav Bujda
riaditeľ školy
Stredná priemyselná škola technická, Komenského 5,
Bardejov

Mgr. Lenka Kováčová
riaditeľka úradu
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Bardejov

Úrad práce sociálnych vecí a rodiny, Dlhý rad 17, 085 01 Bardejov

Záznam

zo stretnutia so zástupcom organizátora pre potreby zabezpečenia činností oddelenia Aktivačného centra za účelom aplikácie ustanovenia § 10 zákona 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Organizátor dobrovoľníckej činnosti

Organizátor: Stredná priemyselná škola technická

Sídlo: Komenského 5, 085 42 Bardejov

V zastúpení: Ing. Jaroslav Bujda - riaditeľ

IČO: 00161705

(ďalej len „organizátor“)

1. Možnosť poskytnutia priestorov (kancelária) na čas nevyhnutný pre koordinátora:
áno

Predbežný počet občanov, ktorým vie ponúknuť vykonanie pracovných činností:

10

2. Predbežná doba spolupráce:

od 1.9.2020 do 30.6.2021

dni v týždni: PONDelok, UTOrok, STREDA, ŠTVrtok, PIATOK

čas od 8⁰⁰ - 11⁰⁰ do 11⁰⁰ - 15⁰⁰

3. Možná spolupráca v oblasti (číselník):

B. Dobrovoľnícke činnosti najmä:

- B.1 činnosti pre osoby so zdravotných postihnutím, cudzincov a osoby bez štátnej príslušnosti, osoby počas výkonu trestu odňatia slobody alebo ochrannej výchovy a po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody, z výkonu väzby a z výkonu ochrannej výchovy, drogovu a inak závisle osoby, nezaopatrené deti, osoby odkázané na starostlivosť iných osôb seniorov, osoby trpiace domácim násilím a nezamestnané osoby alebo činnosť pri poskytovaní verejnoprospešných činností a ďalších činností v oblasti sociálnych vecí a zdravotníctva, *
- B.2 činnosti v neformálnom vzdelávaní v práci s mládežou a v špecializovaných činnostiach v oblasti práce s mládežou, *
- B.3 činnosti pri odstraňovaní následkov prírodných a ekologických katastrof, pri humanitárnej pomoci, záchrane života a zdravia, v civilnej ochrane, ochrane pred požiarom a pri uskutočňovaní rozvojových programov v rámci projektov domácich, zahraničných a medzinárodných organizácií, *
- B.4 činnosti pri tvorbe, ochrane, udržiavaní alebo zlepšovaní životného prostredia, kultúrnych, a cirkevných pamiatok, pri starostlivosti o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri organizovaní kultúrnych, športových, telovýchovných, charitatívnych, vzdelávacích a osvetových podujatí, *
- B.5 činnosti pri odstraňovaní foriem sociálneho a ekonomického znevýhodnenia a znevýhodnenia vyplývajúceho z dôvodu veku a zdravotného postihnutia, ktorého cieľom je zabezpečiť rovnosť príležitostí v praxi, *
- B.6 činnosti pri začleňovaní osôb žijúcich v sociálne vylúčenom spoločenstve do spoločnosti, najmä pri odstraňovaní všetkých foriem ich znevýhodnenia, *

- B.7 administratívne práce pre verejnú správu, *
B.8 ďalšie činnosti podľa osobitných zákonov. *

- C. C.1 Činnosti na predchádzanie mimoriadnej situácie, *
C.2 činnosti počas mimoriadnej situácie, *
C.3 činnosti pri odstraňovaní následkov mimoriadnej situácie. *

* - vybrať činnosť

4. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:

- a) ochranné osobné pracovné prostriedky ÁNO/NIE*
b) úrazové poistenie ÁNO/NIE*
c) pracovné prostriedky, ÁNO/NIE*
d) zdravotné preukazy, ak to charakter pracovných činností vyžaduje ÁNO/NIE
e) zabezpečenie úschovy, evidencie, vydávania OOPP a PP občanom na začiatku činností a prevzatia OOPP a PP od občanov po skončení výkonu pracovných činností. ÁNO/NIE*
* - nehodiace sa prečiarknuť

5. Za účelom organizácie a koordinácie činnosti občana, úrad ustanovuje kontaktnú osobu:

Meno a priezvisko: Daniela Štefanovová
Telefónne číslo: 0918 992 962
E-mailová adresa: daniela.stefanovova@upsvr.gov.sk

6. Za účelom organizácie a koordinácie činnosti občana špecifikovanej v článku II tejto dohody a dohľadu nad jej výkonom, organizátor ustanovuje kontaktnú osobu:

Meno a priezvisko: BOŽENA MIHALČINOVÁ
Telefónne číslo: 054/ 472 2450
E-mailová adresa: michalcanova@spsbj.sk

VIERA LENÁRTOVÁ
054/ 472 2558
lenartova@spsbj.sk

7. Organizátor bude odovzdávať evidenciu dochádzky nasledovným spôsobom:
vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca na oddelení Aktivačného centra ÚPSVaR Bardejov, Dlhý rad 17, : osobne

Dátum stretnutia: 24. 8. 2020

.....
/ za UPSVR

.....
/ organizátor

Záznam na uzavretie dohody MOS

o podmienkach vykonávania menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. o podmienkach dobrovoľníckej činnosti, za účelom aplikácie § 12 zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Organizátor: Stredná priemyselná škola technická

Sídlo: Komenského 5, Bardejov, 085 42

V zastúpení: Ing. Jaroslav Bujda - riaditeľ

IČO: 0016 1705

(ďalej len „organizátor“)

1. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 1.9.2020 do 30.6.2021 pre najviac 10 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne.

Miesto výkonu aktivačnej činnosti: AREÁL ŠKOLY

Druh aktivačnej činnosti: *B – dobrovoľnícka činnosť*, - organizátor dobrovoľníckej činnosti je povinný riadiť sa zákonom č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov

*B1 činnosti pre osoby so zdravotných postihnutím, cudzincov a osoby bez štátnej príslušnosti, osoby počas výkonu trestu odňatia slobody alebo ochrannej výchovy a po prepustení z výkonu trestu odňatia slobody, z výkonu väzby a z výkonu ochrannej výchovy, drogovu a inak závisle osoby, nezaopatrené deti, osoby odkázané na starostlivosť iných osôb seniorov, osoby trpiace domácim násilím a nezamestnané osoby alebo činnosť pri poskytovaní verejnoprospešných činností a ďalších činností v oblasti sociálnych vecí a zdravotníctva,

*B2 činnosti v neformálnom vzdelávaní v práci s mládežou a v špecializovaných činnostiach v oblasti práce s mládežou,

*B3 činnosti pri odstraňovaní následkov prírodných a ekologických katastrof, pri humanitárnej pomoci, záchrane života a zdravia, v civilnej ochrane, ochrane pred požiarimi a pri uskutočňovaní rozvojových programov v rámci projektov domácich, zahraničných a medzinárodných organizácií,

*B4 činnosti pri tvorbe, ochrane, udržiavaní alebo zlepšovaní životného prostredia, kultúrnych, a cirkevných pamiatok, pri starostlivosti o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri organizovaní kultúrnych, športových, telovýchovných, charitatívnych, vzdelávacích a osvetových podujatí,

*B5 činnosti pri odstraňovaní foriem sociálneho a ekonomického znevýhodnenia a znevýhodnenia vyplývajúceho z dôvodu veku a zdravotného postihnutia, ktorého cieľom je zabezpečiť rovnosť príležitostí v praxi,

- *B6 činnosti pri začleňovaní osôb žijúcich v sociálne vylúčenom spoločenstve do spoločnosti, najmä pri odstraňovaní všetkých foriem ich znevýhodnenia,
 *B7 administratívne práce pre verejnú správu,
 *B8 ďalšie činnosti podľa osobitných zákonov.

* vybrať druh aktivačnej činnosti

2. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ. Denné časové vymedzenie je prílohou dohody a môže sa meniť podľa potreby dodatkom k dohode.

Denné časové vymedzenie od 4⁰⁰ - 11⁰⁰ / 11⁰⁰ - 15⁰⁰

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	4 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰	11 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	4 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰	11 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	4 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰	11 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	4 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰	11 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰	4 ⁰⁰ - 11 ⁰⁰	11 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
počet zaradených UoZ	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

V BARDEJOVÉ 27.8.2020

.....
organizátor